

ACHTUNG! Der Antrag auf eine Bezuschussung muss nach Bekanntwerden der „Reisekosten“ direkt per Mail geschickt oder im Sekretariat binnen 14 Tagen eingereicht werden, damit im Falle einer Bewilligung das Geld rechtzeitig auf das Konto überwiesen werden kann.

Wie beantrage ich einen Zuschuss?

Bitte beantworten Sie die Fragen möglichst vollständig und geben Sie den ausgefüllten Antrag umgehend im Sekretariat ab, adressiert an: „*Frau Sabrina Fischer, Elternkasse*“.

Kontakt per E-Mail: sf.elternkasse.kcg@online.de (*Telefon ggf. nach Rücksprache mit dem Sekretariat*)

Daten zum Antrag:

☐ Schullandheim ☐ Klassenfahrt/Studienfahrt ☐ Ausflug ☐ Schüleraustausch

Titel/Bezeichnung: _____

Dauer: vom: _____ bis: _____

Voraussichtliche Kosten

(bitte fügen Sie eine Kopie des Schreiben der Schule mit den Daten bei):

€

Zusätzliche Kosten:

€

durch: _____

Nachname, Vorname der Schülerin oder des Schülers		Klasse
Nachname, Vorname des Erziehungsberechtigten		
Straße und Nr.	PLZ.	Wohnort
Telefon/mobil	eMail	

Unsere Familie erhält folgende Unterstützung (bitte Zutreffendes ankreuzen):

☐ Familiencard ☐ Bonuscard ☐ Bürgergeld ☐ Keine Unterstützung

Anzahl der Kinder im Haushalt _____, ausgeübte/r Beruf/e _____

Urlaubsreise/n im vergangenen Jahr: _____

Der Zuschuss wird nach Bewilligung direkt an die Schule unter Angabe des Verwendungszwecks überwiesen.

Anmerkungen und Gründe für die Antragsstellung siehe Rückseite

Bitte begründen Sie, warum Sie diesen Antrag stellen. Gehen Sie dabei bitte kurz auf Ihre finanzielle Situation ein. Das Gremium der Elternkasse behält sich vor, ggf. Nachfragen zu stellen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datenschutz

Ihre persönlichen Daten werden nur zur Bearbeitung Ihres Antrages und die bedarfsgerechte Vergabe von Zuschüssen erhoben und genutzt. Diese sind ausschließlich dem Gremium der Elternkasse zum Zwecke der Bearbeitung zugänglich und werden nach Abschluss der Bearbeitung umgehend gelöscht. Das Schulsekretariat und die Schulleitung erhalten nur Zugriff auf die Daten, sofern deren Mitwirkung bei der Bearbeitung notwendig ist. Sie haben jederzeit das Recht auf Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung sowie ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten. Darüber hinaus haben Sie als betroffene Person jederzeit ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten und können eine zuvor erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen.

In die Erhebung und Verarbeitung meiner in diesem Antrag genannten Angaben zum Zwecke der Beantragung und Abwicklung eines Zuschusses durch die Elternkasse des KCG willige ich ein.

Meine obigen Angaben erfolgten nach bestem Wissen und Gewissen.

Stuttgart,

Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Bearbeitung durch die Elternkasse

Abstimmung Gremium: KF ja/nein EBRV ja/nein EBRV-V ja/nein

Antrag genehmigt: ja/nein Antragsteller informiert am:

Zuschusshöhe: EUR

Überwiesen am